



つながる心 みなぎる活力 京都南に「きらめく」まち
～夢いっぱい コンパクトタウン くみやま～

令和 7 年度 久御山町職員採用試験 実施要項

令和 7 年度久御山町職員採用試験を次のとおり実施します。

令和 7 年 10 月 15 日
久御山町長 信貴 康孝



◆◇ 久御山町の求める職員像 ◇◆

- 1 チームワークを構築でき、チームで仕事ができる職員
- 2 コミュニケーションを大切にする職員
- 3 どんなときも住民目線を持って対応できる職員
- 4 何事にも主体的で積極的に取り組む職員
- 5 チャレンジ精神や遊び心を大切にする職員

1 試験職種、採用予定人員、採用予定日及び受験資格

職種 (試験区分)	採用 人員	採用予定日	受験資格
土木 技術職	若干名	令和8年4月1日	1 昭和50年4月2日から平成20年4月1日 までに生まれた人 2 高等学校卒業程度以上の学力を有する人

※地方公務員法第16条の規定による欠格条項に該当する人は受験できません。

2 試験の日時及び場所

【第1次試験】

日 時 令和7年11月29日(土)

場 所 久御山町役場

【第2次試験】

日時・場所は、第1次試験合格発表の際に合格者あて文書で通知します。

3 試験の方法及び内容

① 第1次試験

試験職種	内 容
土木 技術職	○土木専門試験【多肢選択式】 数学・物理・情報技術基礎、土木基礎力学（構造力学、水理学、土質力学）、土木構造設計、測量、社会基盤工学、土木施工 ○職場適応性検査【多肢選択式】 公務の職業生活への適応性に係る職務への対応や対人関係に関連する性格傾向の検査（面接試験の資料とします。） ○作文試験 ※作文試験の採点は、第2次試験で行います。試験を受験しなかった場合は、棄権とみなします。

② 第2次試験

試験職種	内 容
土木技術職	○個別面接試験

4 合格者の発表

	発表の時期及び方法	
第1次試験 合格発表	12月上旬（予定）	久御山町役場掲示場及び町ホームページに掲示するほか、合格者のみに通知します。
第2次試験 合格発表	1月中旬（予定）	同上

電話による合否の照会には応じません。最終合格者でも当該試験を受ける資格を欠いていることが明らかになった場合は、合格を取り消します。

5 合格者の採用及び登録

この試験の最終合格者は、採用内定者及び採用候補者名簿登載者とし、採用内定者の辞退や、職員に欠員が生じた場合、採用候補者名簿登載順に採用の内定を行います。

名簿登載有効期限は、令和8年9月30日までとします。

6 受験申込みの手続き

※受験申込みは原則メールにて受け付けます。

※提出書類は記載事項の記入漏れ及び記入誤りのないよう、事前に十分確認してから提出してください。（「採用試験提出書類チェックリスト」により必ず確認してください。）

※提出書類の不備（写真の添付漏れ及び記載事項の記入漏れ等）がある場合は、申込みを無効とすることがあります。

※書類の不備等で連絡をする場合がありますので、必ず日中に連絡が取れる連絡先を記入してください。

※提出書類の確認が終了次第、役場から受験票をメールで送ります。受験票のメールが令和7年11月21日（金）までに届かない場合は、必ず総務課までお問い合わせください。（直通：075-631-9991）

メール不着などで受験票が届かない場合は、試験を受験できない場合があります。

※あらかじめ久御山町総務課のメールアドレス（somu@town.kumiyama.lg.jp）からのメールが受け取れる設定にしておいてください。使用されるパソコンや通信回線の障害等によるトラブルについては、一切責任を負いません。

受付期間	令和7年10月15日（水）から令和7年11月14日（金）まで ※上記期限までにメールまたは郵便が到着したものに限り受け付けます。
送付先	久御山町役場総務課 メールアドレス：somu@town.kumiyama.lg.jp ※ <u>メールの標題に必ず「職員採用試験受験申込」と記載してください。</u> メールでの提出が出来ない場合は、以下の方法により提出してください。

	・封筒に「採用試験受験申込書在中」と朱書きして、特定記録郵便又はレターパック等の送達を確認出来る方法にて下記まで郵送してください。 〒613-8585 久御山町島田ミスノ 38 番地 久御山町役場 総務課
提出書類	・採用試験受験申込書、写真票 ・履歴書【町指定様式】 ・写真（4 cm×3 cm程度）を履歴書と写真票に2箇所貼付 ↑上記の書類を全て添付のうえ、somu@town.kumiyama.lg.jpへ <u>標題に必ず「職員採用試験受験申込」と記載</u>のうえ、メールを送付してください。 ※応募書類を郵送で提出する場合は、返信用封筒（定形 23.5 cm×12 cm以内）1 通（受験票の送付に使用しますので、郵便番号、住所及び氏名を明記し、<u>必ず110円分の切手</u>を貼り付けて提出してください。） ※特定記録郵便にて希望される場合は、返信用封筒に<u>320円分の切手</u>を貼り付けてください
注意事項	・使用されるパソコンや通信回線上の障害等によるトラブル、また、郵便事情による遅れについては一切責任を負いませんので、余裕をもって提出してください。

※受験申込書等は、町ホームページからダウンロードができます。

(<https://www.town.kumiyama.lg.jp>)

7 提出書類について

受験に際して町が収集する個人情報、採用試験及び採用に関する事務以外の目的への使用は一切いたしません。ただし、採用者の情報は、人事情報として使用いたします。

最終合格者（採用内定者）は、上記書類のほか、「卒業、または卒業見込証明書（卒業証書のコピーは不可） 1 通」が必要になります。

なお、提出書類の返却はできませんのでご了承ください。

8 給与・勤務条件等

給与は、久御山町職員の給与に関する条例等に基づき支給されることになっており、給料のほか、地域手当、期末・勤勉手当（6月・12月）、扶養手当、通勤手当、住居手当、時間外勤務手当等の諸手当がそれぞれ支給要件に応じて支給されます。

また、学歴を考慮のうえ、下記のとおり初任給が決定されますが、職歴等に応じて別途加算があります。

○給与等（地域手当を含む、税込の月額）

	初任給	採用 10 年後の見込み額
大学卒	約 2 3 7, 6 0 0 円	約 2 8 7, 6 0 0 円
短大卒	約 2 1 7, 0 0 0 円	約 2 7 5, 8 0 0 円
高校卒	約 2 0 3, 0 0 0 円	約 2 6 5, 8 0 0 円

○勤務時間：午前 8 時 30 分から午後 5 時 15 分まで（勤務場所により異なる場合があります）

○休 日：土曜日、日曜日、祝日、年末年始（勤務場所により異なる場合があります）

○休 暇：年次有給休暇、特別休暇など

○福利厚生：共済組合、厚生会への加入により、病気、けが、入院、結婚、出産などに対し給付金が受けられるほか、住宅や物品の購入、結婚、入学等の資金の貸付を受けられます。

9 受験についての問い合わせ

久御山町役場 総務部 総務課 庶務係

直通 TEL 075-631-9991・0774-45-3922

FAX 075-632-1899

10 試験結果の開示

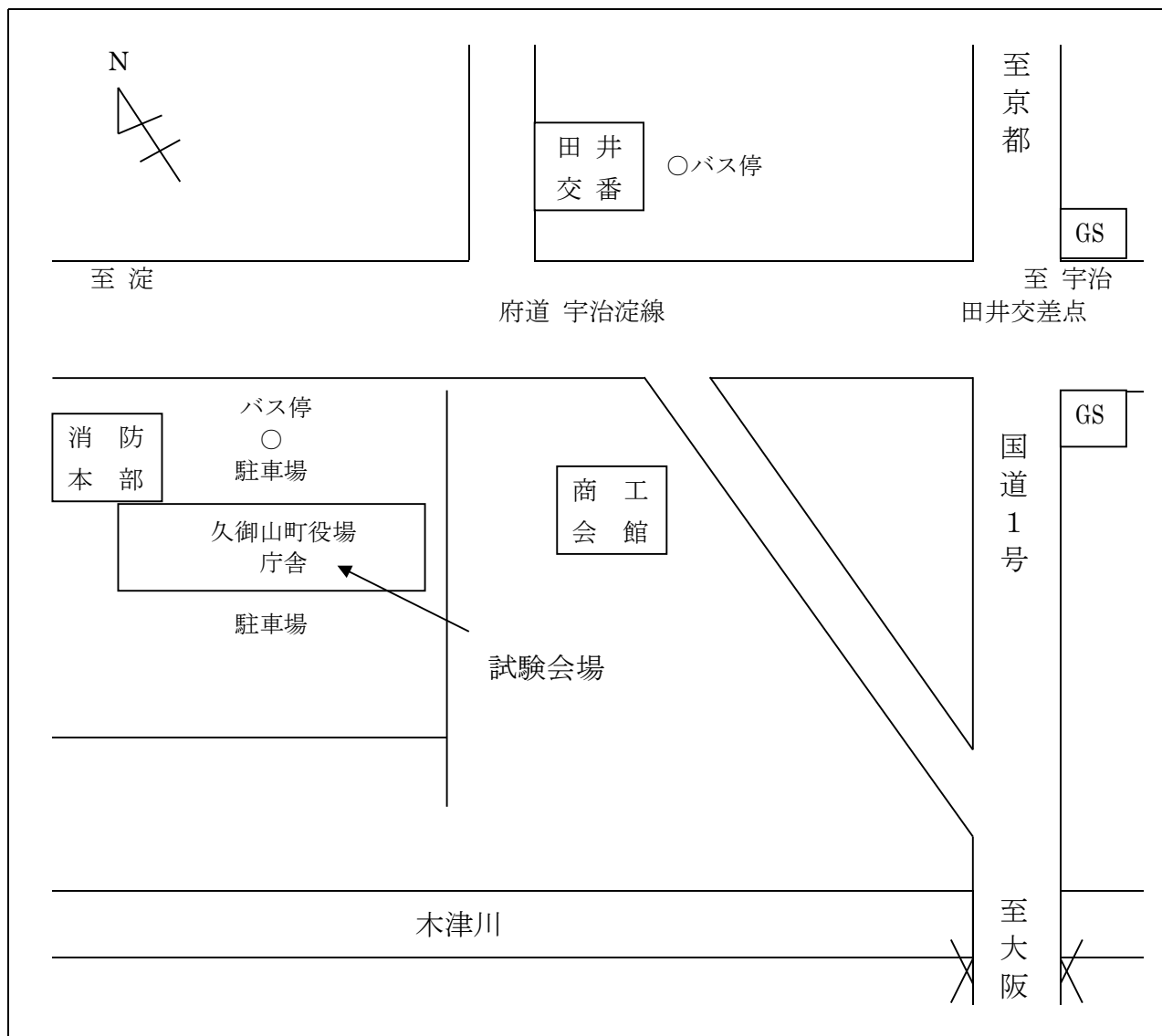
この試験の結果については、口頭で開示を請求することができます。なお、電話、はがき等による開示請求はできませんので、受験者本人が、本人であることを証明する書類（官公庁が発行する写真貼付の証明書）を持参の上、直接来庁してください。

試験区分	開示請求できる者	開示内容	開示期間	開示場所等
第 1 次試験	全受験者	・ 総合得点 ・ 順位	各試験合格発表 から 2 週間 (土曜日・日曜日・ 祝日を除く)	総務課 (庁舎 3 階) 午前 8 時 30 分 から午後 5 時
第 2 次試験	全受験者			

※ 地方公務員法第 16 条の規定による欠格条項に該当する人は次のとおりです。

- ・ 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで、又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ・ 久御山町において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から 2 年を経過しない人
- ・ 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあって、第 60 条から第 63 条までに規定する罪を犯し刑に処せられた人
- ・ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法、又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

試験会場（久御山町役場）案内図



交通機関

○近鉄大久保駅から路線バス

京阪淀駅方面行き「久御山町役場前」下車、徒歩 0 分

○京阪淀駅から路線バス

近鉄大久保駅・京阪宇治駅方面行き「久御山町役場前」下車、徒歩 1 分